

## MEDLEMS-OG HANDELSBETINGELSER

### SVENDBORG MUSEUMS MUSEUMSFORENING

#### OPRETTELSE

Ved oprettelse af medlemskab i Svendborg Museums museumsforening (SMMF) accepterer du som medlem de følgende medlems-og handelsbetingelser samt vores privatlivspolitik. Du accepterer ligeledes den til enhver tid gældende persondatapolitik.

#### DINE OPLYSNINGER

For at kunne tegne et medlemskab hos os, beder vi dig ved indmeldelsen om at oplyse dit navn, adresse, e-mailadresse samt telefonnummer og betalingsinformationer. Såfremt der foretages ændringer i dine kontaktoplysninger, er det dig som medlem, der bedes sikre, at vi får tilrettet dine data i SMMF. Du har mulighed for selv redigere oplysningerne via museets hjemmeside, alternativt kan du kontakte os og vi skal hjælpe dig. Såfremt du ønsker at ændre eller slette dine kortdetaljer vedr. dine betalinger, kan dette ske via eget login på hjemmesiden. Ønsker du hjælp hertil, kan museet kontaktes via mail eller telefon.

#### MAILS MED INFORMATION

Ved indmeldelse giver du ligeledes dit samtykke til, at Svendborg Museum og Danmarks Forsorgsmuseum må sende dig informationsmails, hvis formål er, at holde dig opdateret i forhold til ændringer i dit medlemskab, nyheder, tiltag mv. Du har altid mulighed for at til-og fravælge hvilke typer af informationer, du ønsker at modtage fra os. Dette kan du gøre ved at henvende dig i butikken på Danmarks Forsorgsmuseum eller via [info@svendborgmuseum.dk](mailto:info@svendborgmuseum.dk)

#### DIT MEDLEMSBEVIS

Du vil få en e-mail med kvitteringen af køb/fornyelse af dit medlemskab. Kvitteringen er dit medlemsbevis. Vi beder dig om at registrere dit fremmøde hver gang du besøger Danmarks Forsorgsmuseum. Ved deltagelse i et af Svendborg Museums arrangements bedes du om at medbringe eller fremvise dit medlemsbevis. Mister du e-mailen med kvitteringen, bedes du henvende dig til personalet på museet, der vil hjælpe dig med at fremsende dig en ny kvittering.

#### MISBRUG AF MEDLEMSSKABET

Dit medlemskab er personligt, og det må ikke benyttes af andre. SMMFs priser reguleres årligt. Forøgede omkostninger kan have indflydelse på prisændringer i SMMF. Vedtagelsen af nye medarbejderforhold eller andre lovgivningsmæssige krav kan have indflydelse på medlemmernes priser. Eventuelle prisstigninger vil blive beregnet og fastsat ud fra de forøgede omkostninger for SMMF. Alle prisændringer vil blive varslet skriftligt 60 dage før ændringerne træder i kraft.

I medlemsbetingelserne kan der forekomme rettelser og/eller ændringer i henhold til de lovgivningsmæssige forhold. Ved nye faktiske-eller privatretslige forhold kan SMMF være nødsaget til at ændre medlemsbetingelserne. Ved væsentlige ændringer vil medlemmer blive varslet 60 dage før ændringerne træder i kraft.

## TYPER AF MEDLEMSKABER

Med et medlemskab som **almindeligt medlem (enkelt person)** får du og en ledsager:

- Gratis adgang til udstillingerne på Danmarks Forsorgsmuseum og reduceret pris til Danmarks Forsorgsmuseums arrangementer.
- Du får gratis Svendborg Museums årbog
- Du får gratis entré eller en reduceret pris til Svendborg Museums arrangements og foredrag.
- 10% rabat på varer i museumsbutikken

Med et medlemskab som **pensionist eller studerende** får du og en ledsager:

- Gratis adgang til udstillingerne på Danmarks Forsorgsmuseum og reduceret pris til Danmarks Forsorgsmuseums arrangementer.
- Du får gratis Svendborg Museums årbog
- Du får gratis entré eller en reduceret pris til Svendborg Museums arrangements og foredrag.
- 10% rabat på varer i museumsbutikken

Med et medlemskab som **husstand-medlem** får du og tre ledsager:

- Gratis adgang til udstillingerne på Danmarks Forsorgsmuseum og reduceret pris til Danmarks Forsorgsmuseums arrangementer.
- Du får gratis Svendborg Museums årbog
- Du får gratis entré eller en reduceret pris til Svendborg Museums arrangements og foredrag.
- 10% rabat på varer i museumsbutikken

Beløbet for dit medlemskab opkræves automatisk hvert år i januar og løber indtil du vælger at opsigte dette. Ved oprettelse af et løbende medlemskab betaler du for perioden fra oprettelsen til første DIBS-betaling. Ved køb af medlemskab i perioden januar til og med september betales ved indmeldelsen for indeværende kalenderår. Køber du medlemskab i perioden fra oktober til 31. december, betales ved indmeldelsen for det kommende kalenderår. Herefter opkræves der automatisk for medlemskab via DIBS. Kvittering for din oprettelse fremsendes til den mailadresse, der er registreret på din medlemsprofil.

## OPSIGELSE AF MEDLEMSSKAB

Opsigelse af dit medlemskab kan ske i butikken på Danmarks Forsorgsmuseum eller via [info@svendborg-museum.dk](mailto:info@svendborg-museum.dk). Varslet for din opsigelse er løbende kalenderår. Ved opsigelse af medlemskab modtager du via mail en kvittering herpå.

## KONTOOPLYSNINGER

Ved oprettelse af medlemskab registreres dine kontoplysninger på din profil. Det er afgørende, at disse data altid er korrekte, da vi ved manglende informationer ikke kan opkræve kontingentet. Såfremt du ønsker at ændre eller slette dine kortdetaljer vedr. dine betalinger, kan dette ske via eget login på hjemmesiden. Ønsker du hjælp hertil, kan museet kontaktes via mail eller telefon.

## TIL-OG AFMELDING TIL ARRANGEMENTS

Du kan til-og afmelde dig til arrangements via [www.svendborgmuseum.dk](http://www.svendborgmuseum.dk) eller [www.forsorgsmuseum.dk](http://www.forsorgsmuseum.dk). Skulle du blive forhindret i at deltage på et arrangement hvor du har reserveret plads, er det vigtigt, at du

igen afmelder din booking og senest 24 timer før arrangements start. Ved manglende fremmøde eller for sen afmelding betales fuld pris.

#### FREMMØDE TIL ARRANGEMENT

Fremmøde til arrangements skal ske senest 10 minutter før arrangements start, såfremt du vil være sikker på at beholde din plads.

#### VENTELISTE

Når du booker en plads til et arrangement, kan du opleve at blive tilmeldt venteliste, såfremt et arrangement er fyldt. Bliver der ledig plads til dig, vil du senest 12 timer inden arrangements start modtage en mail med besked herom.

#### DINE KONTAKTINFORMATIONER

For at vi kan komme i kontakt med dig er det afgørende, at vi har korrekte informationer registreret i vores system. Ændres dine kontaktinformationer eller bankoplysninger, er det derfor vigtigt, at du opdaterer disse via [www.svendborgmuseum.dk](http://www.svendborgmuseum.dk) eller via hjælp fra medarbejderne i butikken på Danmarks Forsorgsmuseum eller i administrationen (telefon/e-mail).

#### BETALER DU FOR SENT?

Betaler du ikke for dit medlemskab og/eller andre ydelser til den aftalte tid, sendes rykkerbrev til dig, og du bliver opkrævet et gebyr (50,00 kr. per rykker). Betales der fortsat ikke, vil dit medlemskab blive ophævet uden varsel.

#### ÆNDRINGER I DIT MEDLEMSKAB

Såfremt der foretages ændringer i dit medlemskab, vil du blive informeret via den mailadresse som er registreret på din medlemsprofil hos os. Eventuelle prisændringer varsles senest 60 dage inden disse træder i kraft. Ændringer vil ligeledes blive annonceret på [www.svendborgmuseum.dk](http://www.svendborgmuseum.dk). Skulle du som følge af ændringer i dit medlemskab ønske at opsig dit medlemskab, kan dette ske jf. punktet "opsigelse af medlemskab".

#### DIN HELBREDSTILSTAND

Deltagelse i SMMFs guidede ture, sejllads og andre arrangements sker på eget ansvar og du er selv ansvarlig for at din helbredstilstand tillader deltagelse. Vi kan i SMMF ikke tage ansvar for personskader som følge af ulykker eller lignende.

#### PRIVATLIVSPOLITIK FOR SVENDBORG MUSEUMS MUSEUMSFØRENING

15. december 2020

#### DATAANSVAR

Vi behandler personfølsomme oplysninger og har derfor vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller dig, hvordan vi behandler dine personoplysninger til sikring af en fair og gennemsigtig behandling. Gennemgående for vores databehandling er, at vi kun behandler personoplysninger til bestemte formål og ud fra berettigede (legitime) interesser. Vi behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål. Vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

## KONTAKTOPLYSNINGER PÅ DEN DATAANSVARLIGE

SMMF er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

### KONTAKTOPLYSNINGER

Svendborg Museum

Kontaktperson: Andreas Jansen.

CVR.nr. 83246359

Grubbemøllevej 13

5700 Svendborg

Telefonnr.: 6221 0261

Mail: [info@svendborgmuseum.dk](mailto:info@svendborgmuseum.dk)

Website: [www.svendborgmuseum.dk](http://www.svendborgmuseum.dk)

### BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Vi behandler følgende personoplysninger: medlemsoplysninger, almindelige personoplysninger (registrerings- og kontaktoplysninger som navn, køn, adresse, indmeldelsesdato, telefonnummer, fødselsdato, e-mailadresse, betalingsoplysninger, evt. andre relevante oplysninger som fx medlem af bådlaug).

### HER INDSAMLER VI OPLYSNINGER FRA

Vi får oplysningerne fra dig. I nogle tilfælde kan der være andre kilder, fx hvis et medlemskab bliver givet væk som gave.

### SMMF FORMÅL MED BEHANDLING AF DINE PERSONOPLYSNINGER

Vi behandler dine personoplysninger til bestemte formål, når vi har en lovlig grund. Lovlige grunde til behandling er særligt:

- SMMF's berettigede (legitime) interesser i at behandle dine oplysninger (interesseafvejningsreglen)
- At det er nødvendigt for at opfylde en kontrakt (medlemskab) med dig
- Behandling efter lovkrav
- Behandling med samtykke

### FORMÅL

Formålet med behandling af medlemsoplysninger:

SMMFs medlems håndtering, herunder kontingentopkrævning, som led i SMMFs arrangements og andre aktiviteter, herunder planlægning, gennemførelse og opfølgning. Desuden opfyldelse af lovkrav, levering af varer og ydelser du har bestilt og administration af din relation til os. Vi behandler kun personoplysninger ud fra legitime interesser.

I det omfang vi behandler dine oplysninger på baggrund af interesseafvejningsreglen, vil denne behandling udelukkende være motiveret af berettigede (legitime) interesser som:

- Udøvelse af arrangements og aktiviteter, herunder udfærdigelse af deltagerlister
- Håndtering af dit medlemskab af SMMF
- Opfyldelse af medlemspligter, herunder opkrævning og betaling af medlemskab m.v.
- Afholdelse af sociale arrangementer samt andre aktiviteter

- Brug af situationsbilleder taget i forbindelse med afholdelse af arrangements, der afbilder en konkret aktivitet eller situation i SMMF (fx ved sejlture eller byvandring).

Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger også i en periode efter dit medlemskab er ophørt.

#### SAMTYKKE

Oftest vil vores behandling af dine personoplysninger basere sig på et andet lovligt grundlag end samtykke. Vi indhenter derfor kun dit samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle dine personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor. Hvis vi indhenter dit samtykke, er det frivilligt, om du vil give samtykke, og du kan til enhver tid trække det tilbage ved at give os besked om det.

#### VIDEREGIVELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER

I forbindelse med tilmeldinger til arrangements kan der ske videregivelse af dine oplysninger til samarbejdspartner med henblik til gennemførelsen af selve arrangementet. Vi videregiver ikke personoplysninger uden dit samtykke.

#### OPBEVARING OG SLETNING AF DINE PERSONOPLYSNINGER

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra medlemskabets ophør og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Eventuelle oplysninger om tilmeldinger til arrangements slettes når dit medlemskab af SMMF ophører.
- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til 3 år efter kalenderåret for din udmeldelse af SMMF.
- Visse almindelige medlemsoplysninger, herunder betalingsoplysninger, vil dog blive opbevaret i op til 5 år efter kalenderåret for din udmeldelse af hensyn til overholdelse af bogføringslovgivningen.

#### DINE RETTIGHEDER

Du har en række særlige rettigheder efter persondataforordningen, når vi behandler personoplysninger om dig:

- Retten til at blive oplyst om behandlingen af data
- Retten til indsigt i egne personoplysninger
- Retten til berigtigelse
- Retten til sletning
- Retten til begrænsning af behandling
- Retten til dataportabilitet
- Retten til indsigelse

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod vores behandling, ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du under "kontaktoplysninger på den dataansvarlige". Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt. Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

## REVIDERING AF PRIVATLIVSPOLITIKKEN

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen øverst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.